

DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ

W WARSZAWIE

Warszawa, dnia 31 sierpnia 1962 r. **Nr 12**

TREŚĆ:

poz. 122

UCHWAŁA Nr XXXII/237

PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W WARSZAWIE

z dnia 14 sierpnia 1962 r.

w sprawie składu, organizacji wewnętrznej i szczegółowego zakresu działania Wojewódzkiego Komitetu Przeciwpowodziowego przy Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie oraz w sprawie wytycznych dotyczących składu, organizacji wewnętrznej i zakresu działania powiatowych i dzielnicowych (m. st. Warszawy) Komitetów Przeciwpowodziowych

Na podstawie §§ 4 i 6 Uchwały Nr 244 Rady Ministrów z dnia 4. VII. 1961 r. w sprawie organizacji i zakresu działania Głównego Komitetu Przeciwpowodziowego i terenowych Komitetów Przeciwpowodziowych (M.P. Nr 70 poz. 297) oraz w oparciu o wytyczne zawarte w piśmie okólnym Nr 4 Prezesa Centralnego Urzędu Gospodarki Wodnej z dnia 15. IX. 1961 r. Nr GKP-O/105/61 — Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie w porozumieniu z Prezydium Rady Narodowej w m. st. Warszawie ustala, co następuje:

§ 1.

Z dniem 1 października 1962 r. tworzy się Wojewódzki Komitet Przeciwpowodziowy w Warszawie obejmujący swym zakresem działania obszar województwa warszawskiego łącznie z obszarem m. st. Warszawy.

§ 2.

Wojewódzkiemu Komitetowi Przeciwpowodziowemu w Warszawie nadaje się statut stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 3.

Jednocześnie ustala się wytyczne w sprawie składu organizacji wewnętrznej i zakresu działania powiatowych i dzielnicowych (m. st. Warszawy) Komitetów Przeciwpowodziowych w brzmieniu ustalonym w zał. Nr 2 do niniejszej Uchwały *).

§ 4.

Wykonanie obowiązków organizacyjno-technicznych wynikających z niniejszej uchwały należy do Wydziału Gospodarki Wodnej Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie oraz Wydziału Inżynierii Miejskiej i Gospodarki Wodnej Prezydium Rady Narodowej w m. st. Warszawy.

§ 5.

Z dniem 1 października 1962 r. traci moc Uchwała Nr II/13 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie z dnia 27 stycznia 1959 r. o powołaniu Wojewódzkiego Komitetu Przeciwpowodziowego.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 1962 r.

Sekretarz Prezyd. WRN
(—) M. TALLAR

Przewodniczący Prezyd. WRN
w/z mgr J. PIŃKOWSKI
Z-ca Przewodn. PWRN

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXII/237 Prezydium WRN z dnia 14. VIII. 62 r.

STATUT

Wojewódzkiego Komitetu Przeciwpowodziowego przy Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie

§ 1.

Przy Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie działa Wojewódzki Komitet Przeciwpowodziowy — zwany dalej „Komitetem", który swym zakresem działania, obejmuje obszar województwa warszawskiego łącznie z obszarem m. st. Warszawy.

§ 2.

W skład Komitetu wchodzą: Przewodniczący, Z-cy Przewodniczącego, Sekretarze oraz członkowie — przedstawiciele instytucji i organizacji terenowych województwa warszawskiego i miasta Stołecznego Warszawy, powołanych do ochrony i zabezpieczenia przed powodzią oraz do zwalczania i usuwania jej skutków.

§ 3.

Przewodniczącym Komitetu jest Przewodniczący Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej względnie upoważniony przez niego jeden z jego zastępców.

§ 4.

1. Przwodniczącym Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej powołuje trzech zastępców Przewodniczącego Ko-

*) Załącznik ten pominięto

mitetu — jednego d/s m. st. Warszawy, drugiego d/s ogólnych i trzeciego d/s technicznych, oraz na wniosek Z-cy Przewodniczącego d/s Ogólnych — dwóch Sekretarzy Komitetu — jednego d/s woj. warszawskiego i drugiego d/s m. st. Warszawy.

2. Zastępcą Przewodniczącego Komitetu do spraw m. st. Warszawy jest Główny Inżynier Miejski.
3. Zastępcą Przewodniczącego Komitetu d/s Ogólnych jest Kierownik Urzędu Spraw Wewnętrznych Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub jego Zastępca.
4. Zastępcą Przewodniczącego Komitetu d/s Technicznych jest Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.
5. Sekretarz Komitetu d/s woj. warszawskiego działa przy Wydz. Gospodarki wodnej Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.
6. Sekretarz Komitetu d/s m. st. Warszawy działa przy Wydziale Inżynierii Miejskiej i Gospodarki Wodnej P.R.N. m. st. Warszawy.

§ 5.

Członków Komitetu — przedstawicieli organów administracji państwowej powołuje Przewodniczący Prezydium WRN. Pozostałych Członków Komitetu t.j. — przedstawicieli innych instytucji i organizacji terenowych wyznaczają Kierownicy tych instytucji i organizacji na wniosek Przewodniczącego Komitetu.

§ 6.

Działalność Komitetu zamyka się w ramach

1. Plenum Komitetu
2. Prezydium Komitetu
3. Sekcji Technicznej Komitetu
4. Sekcji Społecznej Komitetu

§ 7.

Plenum stanowią wszyscy członkowie Komitetu.

§ 8.

Prezydium Komitetu tworzą: Przewodniczący, Z-cy Przewodniczącego, Sekretarze, Kierownik Sekcji Technicznej, Kierownik Sekcji Społecznej. Dla prowadzenia bieżących spraw Komitetu działa ściśle Prezydium w składzie: Przewodniczący, Z-cy Przewodniczącego i Sekretarze.

§ 9.

W skład Sekcji Technicznej wchodzą:

1. Kierownik Sekcji Technicznej, którym jest Dyrektor Rejonu Dróg Wodnych w Warszawie,
2. Z-ca Kierownika Sekcji Technicznej d/s terenu wojew., którym jest Kierownik Oddziału Wodnych Melioracji Prezydium WRN.
3. Z-ca Kierownika Sekcji Technicznej d/s terenu m. st. Warszawy, którym jest Z-ca Dyrektora Rejonu Dróg Wodnych w Warszawie lub Kierownik Oddziału Wodnych Melioracji Prez. St. Rady Narodowej.
4. Przedstawiciele następujących wydziałów Prezydium WRN w W-wie i Prezydium RN w m. st. Warszawie:
   — Gospodarki Wodnej
   — Komunikacji
   — Zdrowia i Opieki Społecznej
   — Urzędu Spraw Wewnętrznych
   — Zarządu Dróg Publicznych i Mostów.
5. Przedstawiciele następujących instytucji i organizacji:
   — Dyr. Okr. Poczt i Telekomunikacji
   — Dyr. Okr. Kolei Państwowych
   — Państw. Instytut Hydro-Meteorologicznego
   — Komendy Straży Pożarnej (Woj. i stoł.)
   — Dowództwo Okręgu Wojskowego
   — Zarządu L.P.Ż. (woj. i stoł.)
   — Przedsięb. P.K.S. (woj. i stoł.)
   — Inspektoratu Żeglugi Śródlądowej
   — Rejonu Dróg Wodnych w Warszawie
   — Zakładów Energetycznych Okręgu Centralnego.

§ 10.

W skład Sekcji Społecznej wchodzą:

1. Kierownik Sekcji, którym jest przedstawiciel Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej Prezydium WRN w Warszawie,
2. Z-ca Kierownika Sekcji d/s m. st. W-wy, którym jest przedstawiciel Wydz. Zdrowia i Opieki Społecznej Stoł. Rady Narodowej w W-wie,
3. Przedstawiciel Woj. Stacji Sanitarno-Epidemiolog. Warszawa,
4. Przedstawiciel Stołecznej Stacji Sanitarno-Epidemiolog. Warszawa,
5. Przedstawiciel Zarządu Wojewódzkiego P.C.K. w Warszawie,
6. Przedstawiciel Zarządu Stołecznego P.C.K. w Warszawie,
7. Przedstawiciel Woj. Komitetu Pomocy Społecznej Warszawa,
8. Przedstawiciel Stołecznego Komitetu Pomocy Społecznej Warszawa,
9. Przedstawiciel Komendy Wojewódzkiej M.O. w Warszawie,
10. Przedstawiciel Komendy Stołecznej M.O. w Warszawie,
11. Przedstawiciel Wydziału Handlu Prezydium WRN w Warszawie,
12. Przedstawiciel Wydziału Handlu Prezydium Stoł. Rady Narodowej,
13. Przedstawiciel Wydziału Rolnictwa i Leśn. Prezydium WRN Warszawa,
14. Przedstawiciel Wojewódzkiego Oddziału P.Z.U.
15. Przedstawiciel Stołecznego Oddziału P.Z.U.

Zakres działania

§ 11

Do zakresu działania Plenum Komitetu należy:

1. przyjmowanie sprawozdań rocznych z działalności Komitetu,
2. zatwierdzanie programu przedsięwzięć organizacyjnych,
3. uchwalenie wniosków i postulatów dotyczących ochrony przeciwpowodziowej i zwalczania powodzi,
4. rozpatrywanie spraw przekazanych Plenum przez Przewodniczącego lub Prezydium Komitetu.

§ 12.

Do zakresu działalności Prezydium Komitetu należy:

1. Występowanie na Plenum Komitetu z inicjatywą zamierzeń i prac,
2. Podejmowanie decyzji i uchwał w sprawach bieżących dotyczących doraźnej profilaktyki przeciwpowodziowej i koordynację prac urzędów i władz związanych ze zwalczaniem klęski powodzi,
3. Zgłaszanie wniosków i projektów uchwał na posiedzenia Prezydium Wojewódzkiej i Stołecznej Rady Narodowej oraz do Głównego Komitetu Przeciwpowodziowego dotyczących organizacyjnego i technicznego usprawnienia długofalowej profilaktyki przeciwpowodziowej,
4. Zatwierdzanie sprawozdań Sekcji Komitetu,
5. Przygotowywanie rocznych sprawozdań na posiedzenia Plenum Komitetu i dla Głównego Komitetu Przeciwpowodziowego.
6. Występowanie do Głównego Komitetu Przeciwpowodziowego z wnioskami o przyznanie nagród osobom wyróżniającym się w zwalczaniu powodzi.
7. Przyznawanie z budżetu Wojewódzkiej i Stołecznej Rady Narodowej osobom zasłużonym w akcjach przeciwpowodziowych nagród na zasadach określonych regulaminem stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 35 z dnia 27. V. 1961 r. oraz nr 65 z dnia 7. XI. 61 r. Prezesa C.U.G.W.

§ 13.

Do zakresu działania Przewodniczącego Komitetu należy:

1. Kierowanie całokształtem działalności Komitetu
2. Ogłoszenie i odwołanie stanów pogotowia i alarmu powodziowego na terenie całego województwa lub jego części.
3. Występowanie do właściwego dowódcy Okręgu Wojskowego o wprowadzenie do akcji przeciwpowodziowej jednostek wojskowych.
4. Występowanie do Prezydium Wojewódzkiej i Stołecznej Rady Narodowej o wprowadzenie świadczeń osobistych i rzeczowych dla zwalczania klęski powodzi
5. Decydowanie o wprowadzeniu dyżurów specjalnych w placówkach telekomunikacyjnych i innych instytucjach na terenie wojew. lub jego części.
6. Dysponowanie sumami budżetowymi i pozabudżetowymi Komitetu.

7. Powoływanie i odwoływanie Kierowników Sekcji Komitetu.
8. Powoływanie rzeczoznawców z dziedziny zwalczania powodzi.
9. Podejmowanie decyzji w sprawach bieżących.
10. Zatwierdzanie planów pracy Komitetu.
11. Zwoływanie posiedzeń Plenum i Prezydium Komitetu.
12. Składanie sprawozdań z całokształtu działalności Komitetu na jego plenarnych posiedzeniach.
13. Występowanie z wnioskami o odznaczenia państwowe najbardziej zasłużonym z dziedziny ochrony przeciwpowodziowej.

§ 14.

Do zakresu działania Z-cy Przewodniczącego Komitetu do spraw miasta st. Warszawy należy całokształt zagadnień związanych z terenem miasta stołecznego W-wy jak w § 13 w uzgodnieniu z Przewodniczącym Komitetu.

§ 15.

Do zakresu działania Z-cy Przewodniczącego do spraw ochrony należy:
1. Kierowanie działalnością Komitetu w zakresie wyszczególnionym z § 13 w czasie nieobecności Przewodniczącego Komitetu.
2. Kierowanie pracami Komitetu w czasie akcji przeciwpowodziowej oraz w okresie międzypowodziowym w zakresie ustalonym przez Przewodniczącego Komitetu.
3. Koordynacja działalności urządzeń i instytucji szczebla wojewódzkiego w rejonach zagrożonych powodzią.
4. Ustalanie w porozumieniu z zainteresowanymi instytucjami rocznych i wieloletnich planów budowy, odbudowy i konserwacji obiektów i urządzeń, służących ochronie przeciwpowodziowej.

§ 16.

Do zakresu działania Z-cy Przewodniczącego do spraw technicznych należą:
1. Ogólna ocena techniczna stanu przygotowań do akcji przeciwpowodziowej oraz przebiegu akcji i jej skutków.
2. Ogólna ocena zabezpieczenia przeciwpowodziowego województwa i terenu m. st. Warszawy i ustalenie kierunków profilaktyki przeciwpowodziowej doraźnej i długofalowej.
3. Kierowanie działalnością Sekcji Technicznej Komitetu ze szczególnym włączeniem do tej działalności Rejonu Dróg Wodnych w Warszawie.

§ 17.

Do zakresu działania Sekretarzy Komitetu należy:
1. Inicjowanie nowych i aktualizacja istniejących elaboratów przeciwpowodziowych Komitetu oraz opracowanie wytycznych dla ich wykonawców.
2. Inicjowanie profilaktycznych zabiegów przeciwpowodziowych.
3. Organizowanie inspekcji obiektów i urzadzeń przeciwpowodziowych oraz współudział w jej przeprowadzaniu.
4. Organizowanie i prowadzenie w czasie powodzi centrali dyspozycyjnej, meldunkowej i sygnalizacyjnej Komitetu.
5. Organizowanie Komisyjnych Objazdów rzek dla ustalenia z przedstawicielami zainteresowanych terenów organów administracji państwowej prac niezbędnych dla likwidacji skutków powodzi oraz celem ustalenia niezbędnych robót zabezpieczających, kolejności tych robót oraz kosztów i terminów wykonania.
6. Analiza pracy urządzeń przeciwpowodziowych po wezbraniu wód.
7. Prowadzenie biurowości Komitetu.
8. Instruktaż i kontrola działalności terenowych Komitetów przeciwpowodziowych i stanu ich przygotowania do akcji przeciwpowodziowej.
9. Ewidencja strat i zniszczeń powodowanych powodziami
10. Opracowanie sprawozdawczości Komitetu.
11. Ewidencja miejsc stale ulegających zagrożeniu powodziami, celem zbadania przyczyn i ustalenia środków zaradczych.
12. Sporządzanie sprawozdań ze stanu przygotowania do akcji przeciwpowodziowej.
13. uzgodnianie i sprawdzanie wpływających informacji i opracowanie komunikatów o przebiegu akcji przeciwpowodziowej dla Głównego Komitetu Przeciwpowodziowego, prasy, radia i telewizji.
14. Kierowanie czynnościami personelu dyżurującego w ośrodku sygnalizacyjno-dyspozycyjnym Komitetu.
15. Inne zadania zlecone przez Przewodniczącego i Z-ców Przewodniczącego Komitetu.

§ 18.

Do zakresu działania Sekcji Technicznej Komitetu należy:

A. W okresie międzypowodziowym.
1. Udział w komisyjnych objazdach rzek dla ustalenia w porozumieniu z zainteresowanymi terenowymi organami administracji państwowej prac niezbędnych dla likwidacji powodzi oraz celem ustalenia robót zapobiegających oraz kosztów i terminów ich wykonania.
2. Ustalenie hierarchii potrzeb w likwidacji szkód powodziowych oraz występowanie z wnioskami do Prezydium Komitetu celem kierowania ich do właściwych jednostek organizacyjnych w celu ich likwidacji.
3. Opracowywanie wytycznych dla dalszej działalności Sekcji technicznych terenowych Komitetów przeciwpowodziowych.
4. Udział w naradach i konferencjach o tematyce powodziowej.
5. Sporządzanie sprawozdań z działalności Sekcji Technicznej Komitetu.
6. Czuwanie nad sprawnością zaopatrzenia magazynów przeciwpowodziowych w sprzęt.
7. Występowanie z inicjatywą w sprawie profilaktyki przeciwpowodziowej.
8. Występowanie z inicjatywą usprawnienia akcji przeciwpowodziowej i realizacja tych usprawnień.
9. Udział w opracowaniu preliminarza budżetowego wydatków związanych z akcją przeciwpowodziową doraźną i profilaktyczną.
10. Występowanie z wnioskami na Prezydium Komitetu celem podjęcia wiążących uchwał.

B. W czasie akcji przeciwpowodziowej.
1. Dokonywanie oceny sytuacji powodziowej i stopnia zagrożenia powodziowego oraz wnioskowanie w razie potrzeby o zarządzeniu przez Przewodniczącego Komitetu stanu pogotowia lub alarmu powodziowego na terenie całego województwa, m. st. Warszawy lub ich części.
2. Współudział z Sekretarzem Komitetu w organizowaniu 24 godz. służby sygnalizacyjnej ostrzegawczej i informacyjnej w Sekretariacie Komitetu.
3. Bezpośrednie kierowanie akcją przciwpowodziową na terenie województwa i m. st. Warszawy i koordynowanie działalności sekcji technicznych terenowych Komitetów.
4. Bezpośrednie interweniowanie w terenie celem niesienia najbardziej zagrożonym odcinkom pomocy organizacyjnej, technicznej i materialowej.
5. Wnioskowanie do Prezydium Komitetu o interwencję w Głównym Komitecie Przeciwpowodziowym w sprawie uzyskania pomocy ze szczebla centralnego dla potrzeb terenowej akcji przeciwpowodziowej.
6. Przedkładanie Przewodniczącemu Komitetu, wniosków w sprawach zastrzeżonych do jego kompetencji.
7. Wnioskowanie do Prezydium Komitetu o potrzebie ewakuacji ludności i jej mienia z terenów zagrożonych.
8. Utrzymywanie stałego kontaktu z terenowymi Komitetami obszarów zagrożonych lub objętych powodzią celem udzielenia informacji ostrzegawczych dotyczących przebiegu powodzi.
9. Dysponowanie sprzętem ratunkowym i transportowym w skali województwa i m. st. Warszawy.
10. Wnioskowanie do Prezydium Komitetu o konieczności udzielenia pomocy terenowym Komitetom przeciwpowodziowym.
11. Współudział w czuwaniu nad sprawnością działania służby sygnalizacyjnej i łączności oraz nad zaopatrzeniem magazynów w sprzet przeciwpowodziowy.
12. Składanie bieżącej informacji Przewodniczącemu Komitetu z przebiegu powodzi, stanu zagrożenia powodziowego oraz podjętych działań przeciwpowodziowych.

§ 19.

Do zakresu działania Sekcji Społecznej należy:

1. Podejmowanie akcji zmierzających do zapewnienia pomocy państwowej i społecznej dla ludności dotkniętej klęską powodzi.
2. Nadzór nad przygotowaniem organizacyjnym i materiałowym terenowych komitetów przeciwpowodziowych do niesienia doraźnej pomocy ludności dotkniętej powodzią.
3. Nadzór nad działalnością sekcji społecznej terenowych Komitetów Przeciwpowodziowych.
4. Nadzór nad planami ewakuacji ludności zagrożonej powodzią przygotowanymi przez terenowe Komitety przeciwpowodziowe w ścisłym porozumieniu z Sekcją Techniczną Komitetu.
5. Dokonywanie w porozumieniu z Wojewódzkim i Stołecznym Komitetem Pomocy Społecznej rozdziału środków z ofiar społeczeństwa na poszczególne tereny dotknięte powodzią.
6. Składanie Przewodniczącym Komitetu, sprawozdań z przebiegu akcji społecznej powodzian.
7. Opracowanie sprawozdań dla Prezydium Komitetu oraz do Głównego Komitetu Przeciwpowodziowego w części dotyczącej akcji pomocy dla ludności dotkniętej klęską powodzi.

§ 20.

1. Plenum posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący Komitetu w miarę zaistniałych potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
2. Posiedzenie Prezydium Komitetu zwołuje Przewodniczący lub Z-ca Przewodniczącego do spraw ogólnych w miarę potrzeby.
3. Posiedzenie Sekcji Komitetu zwołują w miarę potrzeby kierownicy sekcji.
4. Uchwały Plenum, Prezydium i Sekcji Komitetu zapadają zwykłą większością głosów.

Poz. 123

DECYZJA
KIEROWNIKA WYDZIAŁU GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ PREZ. MIEJS. RADY NARODOWEJ W ŻYRARDOWIE

z dnia 25 sierpnia 1962 r.

o wszczęciu podziału nieruchomości w Żyrardowie na obszarze ograniczonym ulicami ks. Piotra Skargi, Rolną, Gen. Bema oraz ulicą Dolnośląską

Na podstawie § 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12.XII.1958 r. w sprawie postępowania przy podziale i rozgraniczeniu nieruchomości na terenach budownictwa domów jednorodzinnych (Dz. U. z 1959 r. Nr 1, poz. 1) Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Żyrardowie wszczyna na wniosek Wydziału Architektury i Budownictwa Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Żyrardowie z dnia 2 kwietnia 1962 r. Nr AB-A17/24/62 — podział nieruchomości położonych w Żyrardowie na obszarze ograniczonym osiami ulic: ks. Piotra Skargi, Rolnej, Gen. Bema oraz ulicą Dolnośląską, o ogólnej powierzchni 5 ha 0781 m².

Jednocześnie przeprowadzi się z urzędu rozgraniczenie nieruchomości położonych na wyżej wymienionym obszarze. Termin rozgraniczenia nieruchomości zostanie podany do wiadomości zainteresowanym przez Miejską Pracownię Geodezyjna w Żyrardowie w osobnym zawiadomieniu.

W zwiazku z powyższym na podstawie przepisów § 6, ust. 2 cytowanego Rozporządzenia wzywa się osoby zainteresowane do dostarczenia posiadanych wyciągów z ksiąg wieczystych, map oraz innych dowodów potrzebnych do przeprowadzenia podziału.

Od decyzji niniejszej nie przysługuje odwołanie.

Kierownik Wydziału
Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
(—) mgr. Tomasz Wężyk

Poz. 124

OGŁOSZENIE
Kierownika Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie

z dnia 14 sierpnia 1962 r.

w sprawie ceny sprzedażnej gruntów państwowych w niektórych miejscowościach powiatu Płońsk

Wydział Rolnictwa i Leśnictwa podaje do wiadomości, że stosownie do § 4 Zarządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 5 kwietnia 1958 r. w sprawie ceny, warunków i trybu sprzedaży państwowych nieruchomości rolnych (Monitor Polski Nr 24, poz. 143 z późn. zmianami) Minister Rolnictwa zatwierdził następujące ceny sprzedażne dla gruntów ornych we wsiach: Srebrna, Mystkowo, Bolęcin-Kuchary, Zaborowo, Strzębowo, Gumowo i Skwary w powiecie Płońsk.

Miejscowośc / Okręg / Strefa	Klasa gruntów ornych — Cena w tysiącach złotych IIIa	IIIb	IVa	IVb	V	VI
Srebrna II wiejska oddalona	20	19	18	17	13	9
Mystkowo II wiejska oddalona	—	—	20	18	—	—
Bolęcin-Kuchary II wiejska	—	—	—	—	15	—
Zaborowo II wiejska oddalona	22	20	—	—	—	—
Strzębowo II wiejska oddalona	—	—	20	19	—	—
Gumowo II wiejska	24	23	22	20	15	10
Skwary II wiejska	—	—	22	20	—	—

Z-ca Kierownika Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa
(—) mgr inż. Edward Podgórny

Poz. 125

OGŁOSZENIE
Kierownika Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie

z dnia 22 sierpnia 1962 r.

w sprawie ceny sprzedażnej gruntów państwowych w niektórych miejscowościach powiatów: Ciechanów, Grójec i Otwock

Wydział Rolnictwa i Leśnictwa podaje do wiadomości, że stosownie do § 4 Zarządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 5 kwietnia 1958 r. w sprawie ceny, warunków i trybu sprzedaży państwowych nieruchowości rolnych (Monitor Polski Nr 24, poz. 143 z późn. zmianami) Minister Rolnictwa zatwierdził następujące ceny sprzedażne dla gruntów ornych we wsi Krasne, pow. Ciechanów, Tomczyce, Lechanice, Głuchów, Otalążka, Pilica, Kopana Pniewy i Wola Worowska w pow. Grójec oraz we wsi Ostrówek, Sępochów i Glina, w pow. Otwock:

Miejscowość / Okręg / Strefa	Klasa gruntów ornych — Cena w tysiącach złotych za 1 ha IIIa	IIIb	IVa	IVb	V	VI
Powiat Ciechanów						
Krasne I wiejska oddalona	28	—	—	—	—	—
Powiat Grójec						
Tomczyce II wiejska oddalona	27	25	23	21	17	13

Lechanice II wiejska oddalona	23	21	20	19	15	11
Głuchów II wiejska	35	32	28	26	20	16
Ostalążka II wiejska oddalona	23	22	21	19	15	11
Pilica II wiejska oddalona	23	22	21	19	15	11
Kopana II podmiejska	39	37	35	34	—	—
Pniewy II wiejska	26	24	20	18	14	12
Wola Worowska II podmiejska	32	30	28	26	16	12
Powiat Otwock						
Ostrówek I wiejska oddalona	26	24	20	18	13	8
Sępochów I wiejska	26	24	20	18	13	8
Glina I wiejska	27	25	21	19	14	9

Kierownik Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa
(—) mgr Jan Zarzycki

Poz. 126

OGŁOSZENIE
Kierownika Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie

z dnia 22 sierpnia 1962 r.

w sprawie ceny sprzedażnej gruntów państwowych w niektórych miejscowościach powiatów Płońsk i Płock

Wydział Rolnictwa i Leśnictwa podaje do wiadomości, że stosownie do § 4 Zarządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 5 kwietnia 1958 r. w sprawie ceny, warunków i trybu sprzedaży państwowych nieruchomości rolnych (Monitor Polski, Nr 24, poz. 143 z późn. zmianami) Minister Rolnictwa zatwierdził następujące ceny sprzedażne dla gruntów ornych we wsi: Słotwin, w pow. Płońsk i Brudzeń, w pow. Płock:

Miejscowość Okręg Strefa	Klasa gruntów ornych					użytków zielonych		
	Cena w tysiącach złotych za 1 ha							
	IIIb	IVa	IVb	V	VI	IV	V	VI
Powiat Płońsk								
Słotwin II wiejska oddalona	13,5	12,5	—	6,5	—	8,5	—	—
Powiat Płock								
Brudzeń I wiejska	24	22	—	—	—	—	—	—

Kierownik Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa
(—) mgr Jan Zarzycki

Poz. 127

OGŁOSZENIE
Kierownika Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa Prez. Pow. Rady Narodowej w Otwocku

z dnia 14.VIII.1962 r.

o sporządzeniu projektu podziału działek Nr 184, 186, 188 i 190 wchodzących w skład nieruchomości hipotecznej „Dobra Wola Grzybowska A" położonych w osiedlu Wesoła, powiatu Otwock przy ulicy 15 Grudnia, Kostki Napierskiego i Lipowej

Wydział Rolnictwa i Leśnictwa Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Otwocku działając na podstawie przepisów art. 18 ust. 1, pkt. 3 oraz ust. 3 i 4 Ustawy o terenach dla budownictwa domów jednorodzinnych w miastach i osiedlach (Dz. U. Nr 31, poz. 138 z roku 1958) podaje do wiadomości, że został sporządzony projekt podziału w/w nieruchomości.

Projekt został wyłożony do publicznego wglądu w Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Otwocku, ul. Puławskiego 3 w Referacie Geodezyjnym, pokój Nr 11 i osobom zainteresowanym służy prawo przeglądania wyłożonych materiałów i zgłoszenia zastrzeżeń w terminie 14-tu dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Warszawie.

Kierownik Wydziału Rolnictwa i Leśnictwa
(—) Mgr inż. Stanisław Bednarz

Poz. 128

OGŁOSZENIE
Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej Lipińskie we wsi Lipińskie

z dnia 19 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19.IX.1922 r. (Dz. U. Nr 62/28, poz. 574) zatwierdził dnia 18.VII. 1962 r. Statut Spółki Wodnej Lipińskie we wsi Lipińskie

Statut zawiera następujące postanowienia:

1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna Lipińskie.
2. Siedzibą spółki jest wieś Lipińskie gr. Kamień Nowy, pow. Gostynin.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują: a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
   Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie, jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego.
   Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G. R. N. w Kamieniu Nowym.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 129

OGŁOSZENIE
Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej w Kosinie we wsi Kosino

z dnia 17 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19.IX.1922 r. (Dz. U. Nr 62/28, poz 574) zatwierdził dnia 10.VI.1961 r. Statut Spółki Wodnej w Kosinie, we wsi Kosino.

Statut zawiera następujące postanowienia:

1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna w Kosinie.
2. Siedzibą spółki jest wieś Kosino, grn. Radzanowo, pow. Płock.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują: a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.

Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie, jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokolant.

5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego.
   Obrady zarządu są protokołowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokolanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G. R. N. Radzanowo.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 130

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej Krubice, we wsi Krubice

z dnia 17 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19.IX.1922 r. (Dz. U. Nr 62/28, poz. 574) zatwierdził dnia 7.VII.1960 r. Statut Spółki Wodnej Krubice, we wsi Krubice.

Statut zawiera następujące postanowienia:

1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna w Krubicach
2. Siedzibą spółki jest wieś Krubice, grn. Bulkowo, pow. Płock.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują:
   a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
   Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie, jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokolant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego.
   Obrady zarządu są protokołowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokolanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G. R. N. Bulkowo.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 131

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej w Siemieniu, we wsi Siemienie

z dnia 17 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19.IX.1922 r. (Dz. U. Nr 62/28, poz. 574) zatwierdził dnia 16.II.1961 r. Statut Spółki Wodnej w Siemieniu we wsi Siemienie.

Statut zawiera następujące postanowienia:

1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna w Siemieniu.
2. Siedzibą spółki jest wieś Siemienie, grn. Łęg, pow. Płock.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują:
   a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
   Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie, jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokolant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego trzech członków i księgowego.
   Obrady zarządu są protokołowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokolanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G. R. N. w Łęgu.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 132

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej w Ślepkowie, we wsi Ślepkowo

z dnia 17 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19.IX.1922 r. (Dz. U. Nr 62/28, poz. 574) zatwierdził dnia 11.III.1960 r. Statut Spółki Wodnej w Ślepkowie we wsi Ślepkowo.

Statut zawiera następujące postanowienia:

1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna w Ślepkowie.
2. Siedzibą spółki jest wieś Ślepkowo, grn. Radzanowo, pow. Płock.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują:
   a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
   Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie, jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budzetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokolant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego.
   Obrady zarządu są protokołowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczacego i protokolanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G. R. N. Radzanowo.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 133

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej w Rogozinie, we wsi Rogozino

z dnia 17 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19.IX.1922 r. (Dz. U. Nr 62/28, poz. 574) zatwierdził dnia 10.V.1961 r. Statut Spółki Wodnej w Rogozinie we wsi Rogozino.

Statut zawiera następujące postanowienia:

1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna w Rogozinie.

2. Siedzibą spółki jest wieś Rogozino, grn. Rogozino, pow. Płock.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują:
   a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
   Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie, jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokolant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego.
   Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokolanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G. R. N. Rogozino.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 134

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej w Dłużniewie, we wsi Dłużniewo

z dnia 17 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19.IX.1922 r. (Dz. U. Nr 62/28, poz. 574) zatwierdził dnia 29.I.1962 r. Statut Spółki Wodnej w Dłużniewie we wsi Dłużniewo.

Statut zawiera następujące postanowienia:

1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna w Dłużniewie.
2. Siedzibą spółki jest wieś Dłużniewo, grn. Góra, pow. Płock.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują:
   a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
   Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie, jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokolant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego.
   Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokolanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G. R. N. Góra.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 135

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej w Juryszewie, we wsi Juryszewo

z dnia 17 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19.IX.1922 r. (Dz. U. Nr 62/28, poz. 574) zatwierdził dnia 17.XI.1960 r. Statut Spółki Wodnej w Juryszewie we wsi Juryszewo.

Statut zawiera następujące postanowienia:

1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna w Juryszewie.
2. Siedzibą spółki jest wieś Juryszewo, grn. Rogozino, pow. Płock.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują:
   a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie
   Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie, jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokolant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego.
   Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokolanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G. R. N. Rogozino.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 136

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej w Świerczynie, we wsi Świerczyn

z dnia 17 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19.IX.1922 r. (Dz. U. Nr 62/28, poz. 574) zatwierdził dnia 18.III.1960 r. Statut Spółki Wodnej w Świerczynie, we wsi Świerczyn.

Statut zawiera następujące postanowienia:

1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna Świerczyn.
2. Siedzibą spółki jest wieś Świerczyn, grn. Drobin, pow. Płock.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują:
   a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
   Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie, jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokolant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego.
   Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokolanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G. R. N Drobin.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 137

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej Dzwierzno, we wsi Dzwierzno

z dnia 17 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19.IX.1922 r. (Dz. U. Nr 62/28, poz. 574) zatwierdził dnia 18.III.1962 r. Statut Spółki Wodnej Dzwierzno we wsi Dzwierzno.

Statut zawiera następujące postanowienia:

1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna Dzwierzno.
2. Siedzibą spółki jest wieś Dzwierzno, grn. Rogozino, pow. Płock.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują: a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworza walne zgromadzenie. Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie, jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego. Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G. R. N. Rogozino.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 138

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej Karwowo, we wsi Karwowo

z dnia 17 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19.IX.1922 r. (Dz. U. Nr 62/28, poz. 574) zatwierdził dnia 27.III.1962 r. Statut Spółki Wodnej w Karwowie we wsi Karwowo.

Statut zawiera następujące postanowienia:

1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna Karwowo.
2. Siedzibą spółki jest wieś Karwowo, grn. Góra, pow. Płock.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują: a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie. Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie. jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego. Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G. R. N. Góra.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 139

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej Bulkowo, we wsi Bulkowo

z dnia 17 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19.IX.1922 r. (Dz. U. Nr 62/28, poz. 574) zatwierdził dnia 27.III.1962 r. Statut Spółki Wodnej Bulkowo we wsi Bulkowo.

Statut zawiera następujące postanowienia:

1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna Bulkowo.
2. Siedzibą spółki jest wieś Bulkowo, grn. Bulkowo, pow. Płock.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują: a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie. Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie, jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego. Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G. R. N. Bulkowo.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 140

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej Małachowo, we wsi Małachowo

z dnia 17 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19. IX. 1922 r. (Dz. U. Nr 62/28 poz. 574) zatwierdził dnia 27. II. 1962 r. Statut Spółki Wodnej Małachowo we wsi Małachowo.

Statut zawiera następujące postanowienia:

1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna Małachowo.
2. Siedzibą spółki jest wieś Małachowo, grn. Drobin, pow. Płock.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują: a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworza walne zgromadzenie. Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego trzech członków i księgowego. Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.

6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G.R.N. Drobin.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 141

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej Świerczynek, we wsi Świerczynek

z dnia 17 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19. IX. 1922 r. (Dz. U. Nr 62/28 poz. 574) zatwierdził dnia 29. I. 1962 r. Statut Spółki Wodnej Świerczynek we wsi Świerczynek.

Statut zawiera następujące postanowienia:

1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna Świerczynek.
2. Siedzibą spółki jest wieś Świerczynek, grn. Drobin, pow. Płock.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują:
a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego.
Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G.R.N. Drobin.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 142

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej Starożreby, we wsi Starożreby

z dnia 17 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19. IX. 1922 r. (Dz. U. Nr 62/28 poz. 574) zatwierdził dnia 7. IV. 1962 r. Statut Spółki Wodnej Starożreby we wsi Starożreby.

Statut zawiera następujące postanowienia:

1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna Starożreby.
2. Siedzibą spółki jest wieś Starożreby, grn. Starożreby, pow. Płock.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują:
a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego.
Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G.R.N. Starożreby.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 143

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej Drobin, we wsi Drobin

z dnia 17 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art 222 i 187 ustawy wodnej z 19. IX. 1922 r. (Dz. U. Nr 62/28 poz. 574) zatwierdził dnia 21. III. 1960 r. Statut Spółki Wodnej Drobin we wsi Drobin.

Statut zawiera następujące postanowienia:

1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna Drobin.
2. Siedzibą spółki jest wieś Drobin, grn. Drobin, pow. Płock.
3. Cel spółki eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują:
a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego. trzech członków i księgowego.
Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G.R.N. Drobin.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 144

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej Nowa Wieś, we wsi Nowa Wieś

z dnia 17 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19. IX. 1922 r. (Dz. U. Nr 62/28 poz. 574) zatwierdził dnia 10. VI. 1961 r. Statut Spółki Wodnej Nowa Wieś we wsi Nowa Wieś.

Statut zawiera następujące postanowienia:

1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna Nowa Wieś.
2. Siedzibą spółki jest wieś Nowa Wieś, grn. Drobin, pow. Płock.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują:
a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu,

budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego.
Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G.R.N. Drobin.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 145

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej Maliszewko, we wsi Maliszewko

z dnia 17 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19. IX. 1922 r. (Dz. U. Nr 62/28 poz. 574) zatwierdził dnia 1. II. 1960 r. Statut Spółki Wodnej Maliszewko we wsi Maliszewko.

Statut zawiera następujące postanowienia:
1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna Maliszewko.
2. Siedzibą spółki jest wieś Maliszewko, gr. Drobin, pow. Płock.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują:
a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie jak: zatwierdzanie sprawozdań zarzadu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego.
Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarzadu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G.R.N. Drobin.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 146

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej Wodzymin, we wsi Wodzymin

z dnia 17 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19. IX. 1922 r. (Dz. U. Nr 62/28 poz. 574) zatwierdził dnia 29. I. 1962 r. Statut Spółki Wodnej Wodzymin we wsi Wodzymin.

Statut zawiera następujące postanowienia:
1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna w Wodzyminie.
2. Siedzibą spółki jest wieś Wodzymin, gr. Rogozino, pow. Płock.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują:
a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego.
Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G.R.N. Rogozino.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 147

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej w Warszewce, we wsi Warszewka

z dnia 17 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19. IX. 1922 r. (Dz. U. Nr 62/28 poz. 574) zatwierdził dnia 10. VI. 61 r. Statut Spółki Wodnej w Warszewce we wsi Warszewka.

Statut zawiera następujące postanowienia:
1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna w Warszewce.
2. Siedzibą spółki jest wieś Warszewka. grn. Drobin, pow. Płock.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują:
a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego.
Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G.R.N. Drobin.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 148

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N w Płocku o zatwierdzenie statutu spółki wodnej w Łęgu, we wsi Łęg

z dnia 17 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19. IX. 1922 r. (Dz. U. Nr 62/28 poz. 574) zatwierdził dnia 21. I. 1962 r. Statut Spółki Wodnej „Łęg" we wsi Łęg.

Statut zawiera następujące postanowienia:
1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna Łęg.
2. Siedzibą spółki jest wieś Łęg, grn. Łęg, pow. Płock.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują:
a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.

Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego.
Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G.R.N. Łęg.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 149

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej w Staropolu, we wsi Staropole

z dnia 20 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19. IX. 1922 r. (Dz. U. Nr 62/28 poz. 574) zatwierdził dnia 18. VII. 1962 r. Statut Spółki Wodnej Staropole we wsi Staropole.

Statut zawiera następujące postanowienia:
1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna Staropole.
2. Siedzibą spółki jest wieś Staropole, grn. Sanniki, pow. Gostynin.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują:
a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego.
Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarzadu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G.R.N. Sanniki.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 150

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej Gołosie, we wsi Gołosie

z dnia 20 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19. IX. 1922 r. (Dz. U. Nr 62/28 poz. 574) zatwierdził dnia 18. VII. 1962 r. Statut Spółki Wodnej Gołosie we wsi Gołosie.

Statut zawiera następujące postanowienia:
1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna Gołosie.
2. Siedzibą spółki jest wieś Gołosie, grn. Szczawin Kościelny, pow. Gostynin.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują:
a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie jak: zatwierdzanie sprawozdań zarzadu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego.
Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G.R.N. Szczawin Kościelny.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 151

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej Podatkówku we wsi Podatkówek

z dnia 20 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19. IX. 1922 r. (Dz. U. Nr 62/28 poz. 574) zatwierdził dnia 31. VII. 1962 r. Statut Spółki Wodnej Podatkówek we wsi Podatkówek.

Statut zawiera następujące postanowienia:
1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna w Podatkówku.
2. Siedzibą spółki jest wieś Podatkówek, grn. Skrzeszewy, pow. Gostynin.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują:
a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie jak: zatwierdzanie sprawozdań zarzadu uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego.
Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G.R.N. Skrzeszewy.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 152

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej w Rakowcu, we wsi Rakowiec

z dnia 20 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19. IX. 1922 r. (Dz. U. Nr 62/28 poz. 574) zatwierdził dnia 31. VII. 1962 r. Statut Spółki Wodnej w Rakowcu we wsi Rakowiec.

Statut zawiera następujące postanowienia:
1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna w Rakowcu.

2. Siedzibą spółki jest wieś Rakowiec, grn. Skrzeszewy, pow. Gostynin.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują: a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5 Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego.
Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G.R N Skrzeszewy.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 153

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej w Kamionce, we wsi Kamionka

z dnia 20 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19. IX. 1922 r. (Dz. U. Nr 62/28 poz. 574) zatwierdził dnia 18. VIII. 1962 r. Statut Spółki Wodnej w Kamionce we wsi Kamionka.

Statut zawiera następujące postanowienia:
1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna w Kamionce.
2. Siedzibą spółki jest wieś Kamionka, grn. Pacyna, pow. Gostynin.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują: a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego. trzech członków i księgowego.
Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G.R N Pacyna.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 154

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej w Anielinie, we wsi Anielino.

z dnia 20 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19. IX. 1922 r. (Dz. U. Nr 62/28 poz. 574) zatwierdził dnia 18. VII. 1962 r. Statut Spółki Wodnej w Anielinie we wsi Anielino.

Statut zawiera następujące postanowienia:
1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna w Anielinie.
2. Siedzibą Spółki jest wieś Anielino, grn. Sierakówek, pow. Gostynin.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują: a) rowy odwadniajace i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego.
Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G.R.N. Sierakówek.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 155

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej w Brzeziach, we wsi Brzezie.

z dnia 18 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19. IX. 1922 r. (Dz. U. Nr 62/28 poz. 574) zatwierdził dnia 18. VII. 1962 r. Statut Spółki Wodnej w Brzeziach we wsi Brzezie.

Statut zawiera następujące postanowienia:
1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna w Brzeziach.
2. Siedzibą spółki jest wieś Brzezie, grn. Sanniki, pow. Gostynin.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują: a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego.
Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze. po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzacych w skład spółki Prezydium G.R.N. Sanniki.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 156

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej w Rybinie, we wsi Rybin.

z dnia 18 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222

i 187 ustawy wodnej z 19. IX. 1922 r. (Dz. U. Nr 62/28 poz. 574) zatwierdził dnia 18. VII. 1962 r. Statut Spółki Wodnej Rybin we wsi Rybin.

Statut zawiera następujące postanowienia:

1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna Rybin.
2. Siedzibą spółki jest wieś Rybin, grn. Kamień Nowy, pow. Gostynin.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują: a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie. Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego. Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G.R.N. Kamień Nowy.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 157

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej w Robertowie, we wsi Robertowo

z dnia 19 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19. IX. 1922 r. (Dz. U. Nr 62/28 poz. 574) zatwierdził dnia 18. VII. 1962 r. Statut Spółki Wodnej Robertowo we wsi Robertowo.

Statut zawiera następujące postanowienia:

1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna w Robertowie.
2. Siedzibą spółki jest wieś Robertowo, grn. Pacyna, pow. Gostynin
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują: a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie. Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokolant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego. Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G.R.N. Pacyna.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 158

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej w Remkach, we wsi Remki.

z dnia 19 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19. IX. 1922 r. (Dz. U. Nr 62/28 poz. 574) zatwierdził dnia 18. VII. 1962 r. Statut Spółki Widnej Remki we wsi Remki.

Statut zawiera następujące postanowienia:

1. Spółka nosi nazwę Spółka Wodna w Remkach.
2. Siedzibą spółki jest wieś Remki, grn. Pacyna, pow. Gostynin.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują: a) rowy odwadniajace i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie. Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego. Obrady zarządu są protokołowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G.R.N. Pacyna.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 159

OGŁOSZENIE

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej w Radyczy, we wsi Radyczy

z dnia 19 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19. IX. 1922 r. (Dz. U. Nr 62/28 poz. 574) zatwierdził dnia 18. VII. 1962 r. Statut Spółki Wodnej Radyczy we wsi Radyczy.

Statut zawiera następujące postanowienia:

1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna w Radyczy.
2. Siedzibą spółki jesta wieś Radycz, grn. Kamień Nowy, pow. Gostynin.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują: a) rowy odwadniajace i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie. Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarzad spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego. Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G.R.N. Kamień Nowy.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 160

O G Ł O S Z E N I E

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej w Sannikach, we wsi Sanniki

z dnia 19 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19. IX. 1922 r. (Dz. U. Nr 62/28 poz. 574) zatwierdził dnia 18. VII. 1962 r. Statut Spółki Wodnej Sanniki we wsi Sanniki.

Statut zawiera następujące postanowienia:

1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna Sanniki.
2. Siedzibą spółki jest wieś Sanniki, grn. Sanniki, pow. Gostynin.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują:
   a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
   Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego.
   Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G.R.N. Sanniki.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 161

O G Ł O S Z E N I E

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej w Swobodzie Trębskiej, we wsi Swoboda Trębska

z dnia 19 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawię art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19. IX. 1922 r. (Dz. U. Nr 62/28 poz. 574) zatwierdził dnia 18. VII. 1962 r. Statut Spółki Wodnej Swoboda Trębska we wsi Swobodzie Trębskiej.

Statut zawiera następujące postanowienia:

1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna w Swobodzie Trębskiej.
2. Siedzibą spółki jest wieś Swoboda Trębska, grn. Trębki, pow. Gostynin.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują:
   a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
   Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego.
   Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G.R.N. Trębki.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 162

O G Ł O S Z E N I E

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej w Luszynie, we wsi Luszyn.

z dnia 19 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19. IX. 1922 r. (Dz. U. Nr 62/28 poz. 574) zatwierdził dnia 18. VII. 1962 r. Statut Spółki Wodnej w Luszynie we wsi Luszyn.

1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna w Luszynie.
1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna w Luszczynie.
2. Siedzibą spółki jest wieś Luszyn, grn. Pacyna, pow. Gostynin.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują:
   a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
   Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego, trzech członków i księgowego.
   Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G.R.N. Pacyna.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 163

O G Ł O S Z E N I E

Kierownika Rejonowego Wydziału Gospodarki Wodnej P.P.R.N. w Płocku o zatwierdzeniu statutu spółki wodnej w Bromierzu, we wsi Bromierz.

z dnia 19 sierpnia 1962 r.

Podaje się do publicznej wiadomości, że Rejonowy Wydział Gospodarki Wodnej w Płocku na podstawie art. 222 i 187 ustawy wodnej z 19. IX. 1922 r. (Dz. U. Nr 62/28 poz. 574) zatwierdził dnia 27. III. 1962 r. Statut Spółki Wodnej Bromierz we wsi Bromierz.

Statut zawiera następujące postanowienia:

1. Spółka nosi nazwę: Spółka Wodna w Bromierzu.
2. Siedzibą spółki jest wieś Bromierz, grn. Starożreby, pow. Płock.
3. Cel spółki: eksploatacja i konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, które obejmują:
   a) rowy odwadniające i b) dreny gruntowe.
4. Statut spółki w § 11 postanawia, że członkowie spółki tworzą walne zgromadzenie.
   Do zakresu czynności walnego zgromadzenia należy wybór zarządu spółki i komisji rewizyjnej, oraz inne ważne decyzje takie jak: zatwierdzanie sprawozdań zarządu, uchwalanie zmian w statucie, uchwalanie rocznego planu, budżetu i sposobu pokrywania kosztów. Protokół obrad zgromadzenia, wraz z uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokółów. Każdy protokół podpisuje przewodniczący zgromadzenia i protokólant.
5. Zarząd spółki wodnej składa się z przewodniczącego trzech członków i księgowego.
   Obrady zarządu są protokółowane, a uchwały zapisywane w przeznaczonej do tego celu księdze, po uprzednim podpisaniu przez przewodniczącego i protokólanta.
6. Ogłoszenia zarządu, dotyczące członków spółki wywieszane będą u przewodniczącego spółki i sołtysa wsi wchodzących w skład spółki Prezydium G.R.N. Starożreby.

Kierownik Wydziału Gospodarki Wodnej
(—) Ryszard Wodzyński

Poz. 164

Uproszczone sprawozdanie finansowe Płońskich Zakładów Terenowego Przemysłu Materiałów Budowlanych sporządzone za rok 1961

	Stan na: dzień 31.XII.1960 (roku ub.)	Stan na: dzień 31.XII.1961 (roku spraw.)
Część I.		
1. Środki trwałe (netto)	12.540	27.152
2. Materiały	1.229	1.574
3. Produkcja w toku i półfabrykaty	1.049	860
4. Towary i wyroby	2.375	1.735
5. Środki pieniężne	956	477
6. Należności od odbiorców	1.675	1.832
7. Rachunek bankowy środków na inwestycje	1.069	50
8. Inwestycje rozpoczęte	900	847
9. Pozostałe aktywa	4.864	4.002
10. Strata	×	×
Razem:	26.657	38.529

	Stan na: dzień 31.XII.1960 (roku ub.)	Stan na: dzień 31.XII.1961 (roku spraw.)
Część I.		
1. Fundusz statutowy	14.465	28.552
2. Zobowiązania wobec dostawców	88	114
3. Kredyty bankowe obrotowe	4.311	4.380
4. Środki otrzymane na inwestycje	×	×
5. Fundusz własnych środków na inwestycje	3.309	2.677
6. Kredyty bankowe na inwestycje	×	×
7. Inne fundusze i rezerwy	1.263	444
8. Pozostałe pasywa	570	526
9. Zysk	2.551	1.836
Razem:	26.657	38.529

	Plan	Wykonanie
Część II.		
1. Sprzedaż ogółem	16.988	16.498
2. Koszt własny sprzedaży	13.754	14.201
3. Zysk (strata) na sprzedaży	+ 3.234	+ 2.297
4. Zyski nadzwyczajne	347	203
5. Straty nadzwyczajne	528	664

	Plan	Wykonanie
Część III.		
1. Wartość produkcji (przerobu) — ogółem na 1 zatrudnionego	53.800	53.500
2. Należny fundusz zakładowy ogółem na 1 zatrudnionego	16.041	16.197
3. Manka, ubytki i straty	×	×
z tego przypisano do zwrotu	×	119

Arcelin, dnia 26. VII. 1962 r.

Redakcja i Administracja: Warszawa, Filtrowa 57

Prenumerata: roczna ze skorowidzem 18 zł, półroczna bez skorowidza 10 zł. Ogłoszenia i prenumeratę przyjmuje Administracja wydawnictwa. Wpłaty — NBP Oddz. VII/M w Warszawie, konto 1531-94/2-251 cz. 15, dz. 7, rozdz. 2.

Cena zł 5,10

Płocka Drukarnia Akcydensowa, Płock, Warszawska 24, zam. 1652-62
Nakład 1.550 egz. H-44